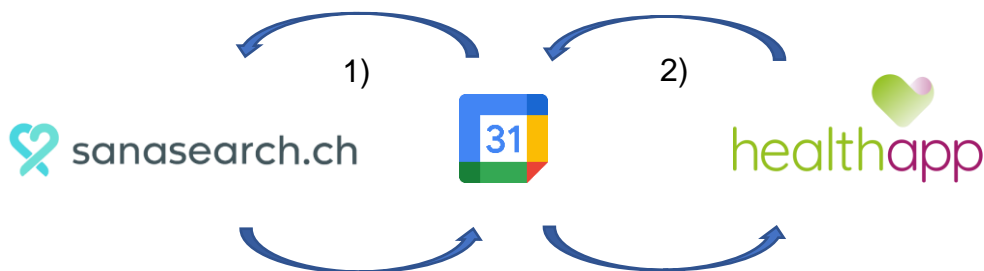


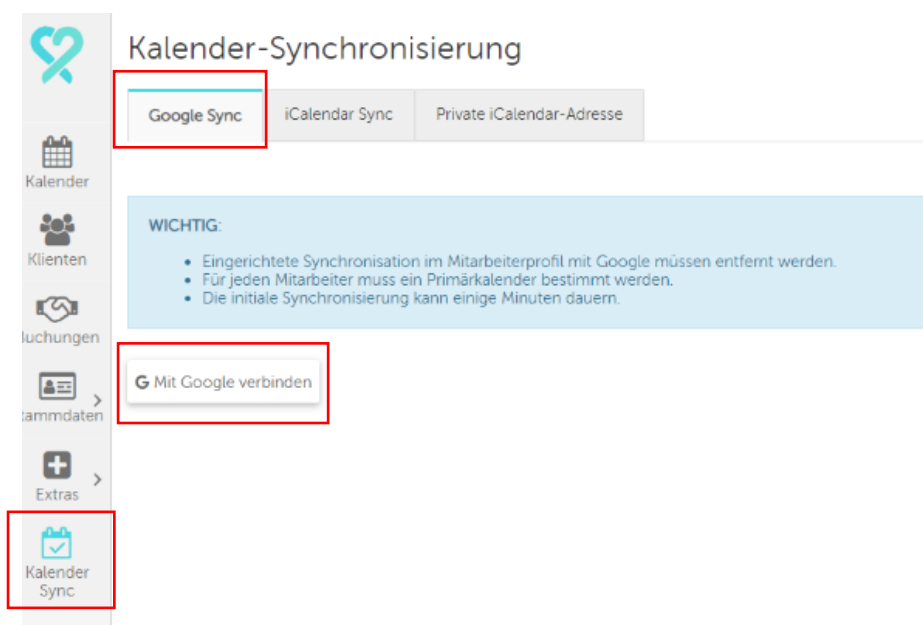
Sanasearch mit healthapp.ch verbinden

Die Verbindung des Sanasearch-Kalenders mit dem healthapp.ch Kalender funktioniert ganz einfach über Google. D.h., um die Kalender zu verbinden, muss 1) von Sanasearch die Synchronisation mit einem Google-Kalender vorgenommen werden und 2) von healthapp.ch die Synchronisation mit einem Google-Kalender vorgenommen werden. Wir erklären Ihnen alles Schritt für Schritt.



1) Die Verbindung von Sanasearch.ch mit Google:

1. Loggen Sie sich in Ihr Sanasearch-Profil ein: www.sanasearch.ch → **Login**
2. Klicken Sie den hellblauen Button «Buchungssystem», um ins Buchungssystem zu gelangen.
3. Klicken Sie auf der linken Seite zu unterst auf «Kalender Sync».
4. Klicken Sie weiter auf «Google Sync».
5. Klicken Sie auf «Mit Google verbinden».



6. Geben Sie die **Login-Daten Ihres Google Kontos** ein oder klicken Sie auf das gewünschte Profil.



Konto auswählen

weiter zu [Sanasearch.ch](#)



Enrico Bigger
enrico.bigger@coachfrog.ch



Anderes Konto verwenden

Bevor Sie Sanasearch.ch verwenden, können Sie die [Datenschutzerklärung](#) und die [Nutzungsbedingungen](#) lesen, die dafür gelten.

7. Klicken Sie nun auf «Zulassen».



Sanasearch.ch benötigt Zugriff auf Ihr Google-Konto

enrico.bigger@coachfrog.ch

Dadurch erhält [Sanasearch.ch](#) diese Berechtigungen:

Termine in allen Kalendern abrufen und bearbeiten

Alle Kalender, die über Google Kalender verfügbar sind, aufrufen, bearbeiten, freigeben und endgültig löschen

Sanasearch.ch vertrauen?

Eventuell werden vertrauliche Informationen mit dieser Website oder App geteilt. Detaillierte Informationen zum Umgang mit Daten sind in den [Nutzungsbedingungen](#) und der [Datenschutzerklärung](#) von Sanasearch.ch zu finden. Erteilte Zugriffsberechtigungen können im [Google-Konto](#) jederzeit eingesehen und entfernt werden.

[Weitere Informationen zu den Risiken](#)

[Abbrechen](#)

[Zulassen](#)

8. Wählen Sie unter 'Sanasearch Kalender' alle Google-Kalender aus, die Sie mit Sanasearch verbinden möchten und bestimmen Sie unter 'Primärkalender, welchen Primärkalender sie als Primärkalender festlegen möchten (Haken setzen).

Kalender-Synchronisierung

Google Sync | iCalendar Sync | Private iCalendar-Adresse

Erste Schritte

Ordnen Sie Kalender und Mitarbeiter zu

Speichern | Verbindung zu Google trennen

WICHTIG:

- Eingerichtete Synchronisation im Mitarbeiterprofil mit Google müssen entfernt werden.
- Für jeden Mitarbeiter muss ein Primärkalender bestimmt werden.
- Die initiale Synchronisierung kann einige Minuten dauern.

Kalender und Mitarbeiter zuordnen

Google Kalender	Sanasearch Kalender	Primärkalender
(PRIMARY) Hier erscheint Ihre Mail-Adresse.	Hier müssen Sie Ihren Namen wählen.	<input checked="" type="checkbox"/>

Kalender
Klienten
Buchungen
Stammdaten
Extras
Kalender Sync

Erklärung zum Screenshot und Bedeutung der einzelnen Spalten:

- **Google-Kalender:** Hier werden alle Kalender angezeigt, die in Ihrem Google-Account enthalten sind. Der «Primary-Kalender» ist Ihr Hauptkalender, das heisst, derjenige Kalender, den Google als Ihren Hauptkalender bestimmt. Für die Synchronisation hat dies jedoch keinen Einfluss.
- **Sanasearch-Kalender:** Wenn Sie hier Ihren Namen einfügen, werden die Termine aus diesem Google-Kalender auch in Ihrem Sanasearch-Kalender angezeigt und dementsprechend blockiert. Sie können hier also auch mehrere Google-Kalender (z.B. Arbeit, Privat, Unterricht, Ferien...) auswählen und damit mit Sanasearch synchronisieren.
- **Primärkalender:** Die Termine aus Sanasearch (online gebuchte oder eingetragene Termine) werden auf denjenigen Google-(Unter-)Kalender übertragen, bei dem der Haken gesetzt wurde. Hier können Sie nur einen Kalender auswählen, weil die Termine aus Sanasearch nur an einen der Google-Kalender übermittelt werden können.

2) Die Verbindung von healthapp.ch mit Google:

1. Loggen Sie sich auf healthapp.ch ein und klicken Sie auf der linken Seite ganz unten auf das Zahnrad (Einstellungen).
2. Wählen Sie den Reiter «Kalender-Synchronisation».
3. Melden Sie sich hier mit demselben Google-Konto an wie vorher bei Sanasearch.

Ergänzungen:

- Unter «Hinweise und Datenschutz» finden Sie ein Video, welches Ihnen bei möglichen technischen Problemen weiterhilft.
- Unter «Funktionsweise» finden Sie hilfreiche Beispiele zur Funktionsweise und Handhabung.

Praxisangaben Notizen Vorlagen Rechnungsangaben Klientendossier Passwort und Sicherheit
Angaben Therapeut/in Produkte Methoden **Kalendersynchronisation** Klienten buchen Termine

Kalendersynchronisation

Aktivierung der Synchronisation aller Termine und Konsultationen von healthapp.ch mit meinem Google-Kalender

[Mit Google-Konto anmelden](#)

Konditionen

Mit der Aktivierung der Kalendersynchronisation akzeptiere ich folgende Konditionen:

- Nach einem gratis Testmonat kostet die Kalender-Synchronisation monatlich CHF 5.00 inkl. MwSt. und wird jährlich im Voraus verrechnet, sofern der Jahresumsatz kleiner als CHF 10'000 ist.

Hinweise und Datenschutz

- Falls Sie noch keinen Google-Kalender haben, werden Sie während der Aktivierung die Möglichkeit haben ein kostenloses Google-Konto einzurichten.
- Durch die Aktivierung der Synchronisation erhält Google KEINEN Zugriff auf Ihr Konto bei healthapp.ch.
- Google Serien-Termine werden (noch) nicht mit healthapp.ch synchronisiert. Dies ist eine geplante Erweiterung, die bald folgen wird.

[Hinweis zur Videoanleitung](#)

[Funktionsweise](#)

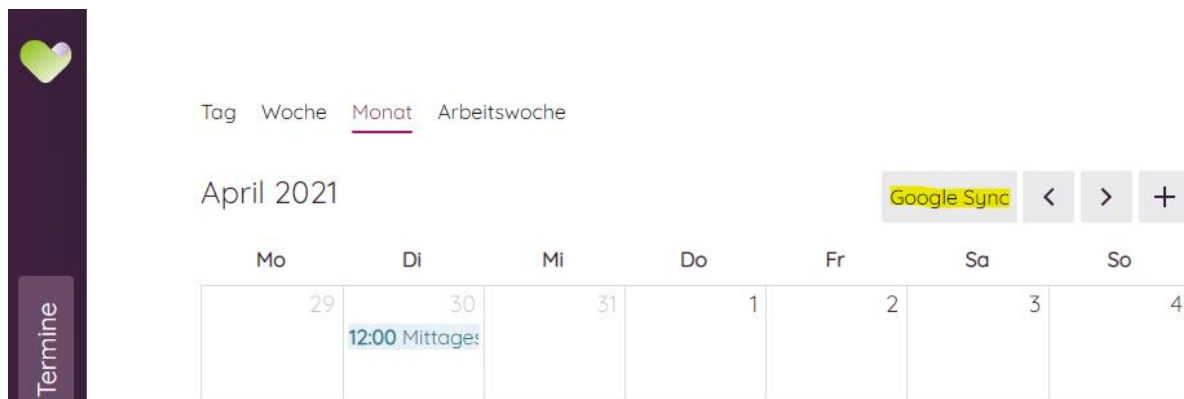
Geschafft!



Check: Testen Sie nun, ob die Kalender Ihre Termine in beide Richtungen synchronisieren. Erstellen Sie dazu in Ihrem Sanasearch-Kalender sowie in healthapp.ch-Kalender einen Termin (zu unterschiedlichen Zeiten).



Sanasearch synchronisiert die Termine jederzeit, selbstständig und unmittelbar mit Google in beide Richtungen (von Sanasearch zu Google und von Google zu Sanasearch). Die in healthapp.ch erstellten Termine werden ebenfalls direkt mit Google synchronisiert. Die neuen Termine in Google werden beim Login zu healthapp.ch synchronisiert, dann beim Öffnen der Termin-Übersicht oder wenn in der Termin-Übersicht oben auf «Google-Sync» geklickt wird.



Wenn die Synchronisation zwischen Sanasearch und healthapp.ch nicht funktioniert, gehen Sie folgende Prüfschritte durch:

- Wurde die Einrichtung abgeschlossen, sprich funktioniert die Synchronisation mit dem Google Kalender grundsätzlich?
- Werden dieselben Google Kalender synchronisiert?
- Ist die Zeiteinstellung bei Google Kalender korrekt eingestellt?
- Hinweis: Beim Sync von Sanasearch zu healthapp.ch werden die Kalenderdaten bei healthapp.ch erst beim Login sowie Klick auf Termine oder Google Sync synchronisiert.

So erstellen Sie im Google-Kalender eine Konsultation mit einem bestehenden Klienten:

- Geben Sie als Titel den Text «Kon/Vorname/Nachname» ein (Beispiel: Kon/Petra/Müller).
- So erstellen Sie im Google-Kalender eine Konsultation mit einem neuen Klienten: Geben Sie als Titel den Text «Neu/Herr oder Frau/Vorname/Nachname» ein (Beispiel: Neu/Frau/Petra/Müller).