

Wie aktiviere ich die SMS Benachrichtigung für meine Klienten?

1. Loggen Sie sich in Ihrem Sanasearch-Profil ein.
2. Öffnen Sie das Buchungssystem.
3. Klicken Sie auf «Stammdaten».
4. Wählen Sie in der Auswahl «Einstellungen».
5. Klicken Sie in der nächsten Auswahl auf «Terminerinnerung».
6. Bei «SMS-Erinnerung» aktivieren Sie das entsprechende Kästchen.
7. Wählen Sie bei «SMS-Erinnerung senden um» Ihre gewünschte Vorlaufzeit aus.

Einstellungen

Speichern

Buchung E-Mail **Terminerinnerung** Abrechnung

E-MAIL-ERINNERUNG

☒ **aktivieren**

E-MAIL-ERINNERUNG SENDEN UM

2 Tage vorher ▼

SMS-ERINNERUNG

☒ **aktivieren**

! Dieser Service steht Ihnen nur bei online gebuchten Terminen zur Verfügung

SMS-ERINNERUNG SENDEN UM

Einen Tag vorher um 20:00 Uhr ▼

8. Nun klicken Sie auf «Speichern».